



Concello de Vilamarín

COMUNICACIÓN PREVIA: CAMBIO DE TITULARIDADE DE LICENZA DE OBRA

Selo rexistro	
Ano	
Nº exp.	

INTERESADO	DNI / NIF / CIF / NIE	Nome e apelidos / Razón social	
	Dirección a efectos de notificacións		Teléfono
	Código Postal	Municipio	Provincia

REPRESENTANTE	DNI / NIF / CIF / NIE	Nome e apelidos / Razón social	
	Dirección a efectos de notificacións		Teléfono
	Código Postal	Municipio	Provincia

Datos da parcela ou edificación	
Enderezo	
Referencia catastral	

Datos da obra	
Descrición da obra	
Data autorización/comunicación inicial	Número de expediente inicial
Antigo titular	Nova titular

En aplicación do disposto na Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia e a Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia

Comunica:

A transmisión da licenza de obra indicada, autorizada no expediente de referencia inicial.

A presente comunicación correctamente formalizada producirá os seus efectos dende a data da súa presentación no Rexistro ou calquera medio válido segundo a normativa vixente

En Vilamarín, a de de 20

Sinatura do anterior titular
Nome.....
DNI.....

Sinatura do novo titular
Nome.....
DNI.....

En cumprimento da **normativa de Protección de Datos** e tendo en conta as disposicións do **Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016**, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e aos respectivos **art. 13 e 14 do citado RGPD**, informámoslle que os datos obrantes neste documento ou calquera outro dato recabado e que Vde. nos proporcione, será incorporado a un **Rexistro de Actividade de Tratamento** coa finalidade de **Xestión do Responsable de Tratamento**. informámoslle que esta entidade cumpre as políticas de seguridade de datos de carácter persoal que establece o **RGPD**, no obstante se desexa obter máis información sobre o tratamento de datos, o modo de informar os establecemos por capas e poñeremos a súa disposición un cadro informativo no que poderá coñecer todos os elementos relevantes ao tratamento de datos. Vde. ten dereito a obter confirmación de se estamos tratando os seus datos persoais, a dereito de acceso, a rectificar e suprimir os datos, solicitar a portabilidade dos mesmos, oporse ao tratamento e solicitar a limitación deste, por medio de carta enviada ao Rexistro do **CONCELLO DE VILAMARÍN**, ou ben persoalmente nas nosas dependencias de Avda. Santiago Apóstol, 5 (32101 VILLAMARIN-OURENSE) -SECRETARÍA-, tamén enviando e-mail a: concello.vilamarin@eidolocal.es. Ditas solicitudes deberán dirixirse á Delegada de Protección Datos, facendo referencia ao dereito que pretende exercer e acompañando estas de fotocopia do seu DNI/NIF ou documento que o identifique.

O COMUNICANTE DECLARA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE:

- Que a licenza urbanística que se transmite está en vigor.
- Que se subroga en todos os dereitos e obrigas derivados da licenza.
- Que achega toda a documentación preceptiva.
- Que son certos os datos expostos na presente comunicación e na documentación allea, e que reflicten fielmente as actividades a realizar.

A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achega ou incorpora á comunicación previa comporta, a declaración de ineficacia da comunicación efectuada e impide o exercicio do dereito ou da actividade afectada desde o momento en que se coñece, sen prexuízo das sancións que proceda impoñer por tales feitos.

A resolución administrativa que constate ditas circunstancias, comportará o inicio das correspondentes actuacións e a exixencia de responsabilidades, e poderá determinar a obriga do interesado de restituír a situación xurídica ao momento previo ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento durante un período de tempo determinado. (Artigo 26 da Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia).

Documentación aportada: (Sinalo o que aporta)

1.-	Datos identificativos do solicitante (DNI, etc)	
2.-	No caso de que se actúe por representante, documento acreditativo, orixinal ou compulsado, da representación.	
3.-	Carta de pagamento da autoliquidación provisional (será confeccionada no momento de presentación da comunicación previa)	
4.-	Documento acreditativo da dispoñibilidade do local (escritura de compravenda, contrato de arrendamento, etc)	
5.-	Fotocopia da licenza de obra anterior ou documentación que a acredite.	

En Vilamarín, a de de 20

Sinatura do anterior titular

Nome.....
DNI.....

Sinatura do novo titular

Nome.....
DNI.....